

**Notulen van de vergadering van de oudervereniging
d.d. dinsdag 7 januari 2020
te Groningen, Slenk 2
van 20:00 uur tot 21:30 uur**

Aanwezig: Suzanne Geerts (voorzitter), Chantal Timmer (secretaris), Evelien Riedstra, Marije Kaspers, Christa Wassens, Nynke Weidema

Afwezig: Karla Visser (penningmeester), Mien Hak, Susanne van der Velde

1. Opening

Suzanne opent de vergadering. Iedereen wordt welkom geheten.

2. Notulen vergadering 12 november 2019

De notulen zijn akkoord. De notulen worden hierbij vastgesteld.

3. Actielijst

De actielijst wordt bij langs gelopen:

Actielijst	12 november 2019	7 januari 2020
Suzanne	Innen vrijwillige ouderbijdrage agenderen laatste vergadering schooljaar	Blijft op actielijst staan
	Terugkoppelen aan Susanne dat Marije niet kan aansluiten. En vragen of op dit moment aanvullende hulp nodig is	Is gebeurd
Chantal	Datum prikken afmaken schoolplein en bericht plaatsen op MijnSchool voor hulpouders (komt in het voorjaar)	Blijft op actielijst staan
	Doorsturen mail A4D aan Evelien	Is gebeurd
	Punten inzake flyer ouderbijdrage doorgeven aan Karla	Is gebeurd
Karla	Uitzoeken wat de kosten zijn van 400 kalenders	Blijft op actielijst staan
	Betalingssysteem uitzoeken	Blijft op actielijst staan
	Bestellen en betalen microfoon	Is gebeurd
	Aanpassen flyer ouderbijdrage en uitdelen aan juffen en meesters	Blijft op actielijst staan
Christa		
Marije		
Mien		
Susanne	Begin 2020 oproep hulpouders Lustrumfeest opstellen	Blijft op actielijst staan
Evelien		
OV	Beter aanleveren alle originele bonnetjes en facturen	Blijft op actielijst staan
Nynke		

4. Binnengekomen stukken

- Verzoeken vanuit klassen/ouders

Er zijn geen verzoeken binnengekomen vanuit de klassen en/of ouders.

5. Financiële stand van zaken

Karla heeft een update gestuurd van de financiële stand van zaken.

De flyers voor de herinnering van de vrijwillige ouderbijdrage moeten op korte termijn worden uitgedeeld. Chantal overlegt dit met Karla en plaatst ook een herinnering op MijnSchool.

Actie Chantal: Overleggen met Karla inzake aanpassen/printen/uitdelen flyer vrijwillige ouderbijdrage

Actie Chantal: Tegelijk met uitdelen flyer ook herinnering op MijnSchool plaatsen inzake vrijwillige ouderbijdrage

Actie Karla: Printen flyer ouderbijdrage en uitdelen aan juffen en meesters

6. Verslag activiteiten sinds vorig overleg

- Sinterklaas

Het sinterklaasfeest is goed verlopen. De sinterklaasjournaalpakketten waren dit jaar ruim op tijd binnen. Er was een nieuwe sinterklaas, hij vond het erg leuk en zou het wellicht volgend jaar weer willen doen. Volgend jaar zal er besproken worden of er wellicht een andere invulling wordt gegeven aan het Sinterklaasboek. Er was voldoende hulp bij het versieren en bij het inpakken. De versiering zag er mooi uit. De brandweer was blij met de versiering en hoe deze was opgehangen.

- Kerst

Kerst is goed verlopen. Er was voldoende hulp bij het versieren, het kerstdiner en het opruimen. Voor volgend jaar kijken naar andere manier van betalen van de aankopen. Nu wordt dat door de personen die het aankopen voorgefinancierd en later door de penningmeester terugbetaald op basis van de bonnen. De bedragen kunnen echter best hoog oplopen. Wellicht dat er een bedrag beschikbaar kan worden gesteld en dat daar de aankopen van worden gedaan. En er uiteindelijk een eindafrekening plaatsvindt op basis van de bonnen. Dit moet overlegd worden met Karla. Komende kerst moeten er een aantal nieuwe lampjes worden aangeschaft, met travo's. Er zal nog uitgezocht worden hoeveel lampjes er nodig zijn.

Actie Suzanne: Komende vergadering op agenda zetten, bespreken "voorfinancieren" van aankopen

7. Lopende voorbereidingen / activiteiten

- Lustrumfeest

De lustrumcommissie is gestart. De volgende vergadering is in de 3^e week van januari. Suzanne zal bij Susanne vragen wat de vorderingen zijn. Nynke geeft aan dat het lustrum ook overdag met de kinderen wordt gevierd.

- Schoolschaatsen

Evelien bespreekt dit met Mien. De groepen 5 gaan dit jaar weer schaatsen.

- Voorleesdagen en voorleesontbijt

De voorleesdagen zijn van 22 januari – 1 februari 2020. Direct op 22 januari is ook het voorleesontbijt. Aangezien dit midden in de CITO week valt, gaan niet de groepen 7/8 voorlezen aan de groepen 1-3, maar de groepen 4 en 5. Er zal nog een oproep uitgaan naar de ouders om brood te smeren op de ochtend van 22 januari.

- Pasen

Christa is bezig met het bedenken van een nieuwe paasactie.

Wellicht leuk om ook na te denken over iets voor in de klas waaraan de kinderen kunnen zien welk doel ze proberen te bereiken met de paasactie.

Actie Suzanne: Navragen bij Susanne ontwikkelingen rondom Lustrumfeest

Actie Evelien: Schoolschaatsen bespreken met Mien

Actie Christa: Bedenken paasactie

8. Rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

9. Afsluiting en datum volgende overleg

De volgende vergadering zal zijn op dinsdag 25 februari 2020 om 20:00 uur.

Marije kan hier niet bij zijn, maar zal vooraf een verslagje sturen over het verloop van de voorleesdagen.

Actielijst	7 januari 2020
Suzanne	Innen vrijwillige ouderbijdrage agenderen laatste vergadering schooljaar
	Komende vergadering op agenda zetten, bespreken "voorfinancieren" van aankopen
	Navragen bij Susanne ontwikkelingen rondom Lustrumfeest
Chantal	Datum prikken afmaken schoolplein en bericht plaatsen op MijnSchool voor hulpouders (komt in het voorjaar)
	Overleggen met Karla inzake aanpassen/printen/uitdelen flyer vrijwillige ouderbijdrage
	Tegelijk met uitdelen flyer ook herinnering op MijnSchool plaatsen inzake vrijwillige ouderbijdrage
Karla	Uitzoeken wat de kosten zijn van 400 kalenders
	Betalingsstelsel uitzoeken
	Printen flyer ouderbijdrage en uitdelen aan juffen en meesters
Christa	Bedenken paasactie
Marije	
Mien	
Susanne	Begin 2020 oproep hulpouders Lustrumfeest opstellen
Evelien	Schoolschaatsen bespreken met Mien
OV	Beter aanleveren alle originele bonnetjes en facturen
Nynke	