

**Notulen van de vergadering van de oudervereniging  
d.d. dinsdag 27 augustus 2019  
te Groningen, Slenk 2  
van 20:00 uur tot 22:00 uur**

**Aanwezig:** Suzanne Geerts (voorzitter), Karla Visser (penningmeester), Chantal Timmer (secretaris), Evelien Riedstra, Suzanne van der Velde, Nynke Weidema

**Afwezig:** Christa Wassens, Mien Hak, Marije Kaspers

**1. Opening**

Suzanne opent de vergadering. Iedereen wordt welkom geheten.

**2. Notulen vergadering 11 juni 2019**

De notulen zijn akkoord. De notulen worden hierbij vastgesteld.

**3. Actielijst**

De actielijst wordt bij langs gelopen:

<b>Actielijst</b>	<b>11 juni 2019</b>	<b>27 augustus 2019</b>
Suzanne	Nadenken andere vorm presenteren jaarstukken	Is gebeurd, komt later terug op agenda
	Innen vrijwillige ouderbijdrage agenderen laatste vergadering schooljaar	Blijft op actielijst staan
	Eerste vergadering nieuwe schooljaar lustrum commissie op agenda zetten	Blijft op actielijst staan
	Verifiëren of alle bestuursleden volgend schooljaar doorgaan binnen de OV	Is gebeurd, komt later terug op agenda
Chantal	Bericht opstellen animo "weggeef-kast" en plaatsen op MijnSchool	Blijft op actielijst staan
	Checken bij Mien of er nog Avond4Daagse bonnen zijn	Is gebeurd
Karla	Budget Schoolschrijver opnemen in begroting	Is gebeurd
	Bijhouden betalingen schoolreisjes	Is gebeurd
	Aan leerkrachten groepen 6 en 7 aangeven dat nog niet iedereen het schoolreisje betaald heeft en dat de ouders moeten worden herinnerd	Is gebeurd
	Uitzoeken wat de kosten zijn van 400 kalenders	Blijft op actielijst staan, voor volgend schooljaar
Christa		
Marije		
Mien		
Susanne	Nadenken over concept Meanderfeest	Blijft op actielijst staan
	Checken of leverancier luchtkussens gecertificeerd is	Is gebeurd
	Bespreken in de Meanderfeestcommissie of men wel luchtkussens wil neerzetten	Is gebeurd
Evelien	Bijwerken en toesturen draaiboek Kerst	Blijft op actielijst staan
OV	Beter aanleveren alle originele bonnetjes en facturen	Blijft op actielijst staan
	Aanpassen statuten	Blijft op actielijst staan, wordt aan gewerkt
	Inschrijvingen KvK aanpassen	Is gebeurd
Nynke	Regelen cadeau Groep 8	Is gebeurd
	Uitzoeken wat school en leerkrachten van het idee van de kalender vinden	Blijft op actielijst staan, voor volgend schooljaar

#### **4. Binnengekomen stukken**

- Verzoeken vanuit klassen/ouders

Er zijn geen verzoeken binnengekomen vanuit de klassen en/of ouders.

- Notulen Avond4Daagse

Er zijn notulen binnengekomen vanuit de algehele organisatie van de A4D. Hierin staan aandachtspunten, tips en feedback beschreven. Op dit moment hoeven we er niet direct iets mee te doen. Suzanne zal nog wel een reactie sturen naar aanleiding van de notulen naar de organisatie, met een aanvulling op de punten, tips en feedback (route, Jumbo tasje, online inschrijven). De A4D is dit schooljaar van 11 tot en met 14 mei.

*Actie Suzanne: Reageren op notulen A4D*

#### **5. Financiële stand van zaken**

Er zijn afgelopen schooljaar € 32,6k aan inkomsten gegenereerd en € 37,7k aan kosten gemaakt. Nog niet alle leerkrachten hebben hun bonnen van de schoolreisjes ingeleverd. Ook nog niet alle bedragen van Stichting Leergeld zijn binnen. Er gaat veel tijd overheen voordat de gelden van Stichting Leergeld worden uitgekeerd, nadat de aanvraag is gedaan. Nynke zal met Maartje overleggen of zij de ouders die hier gebruik van maken wil vragen om eerder de aanvraag te doen. Een aantal ouders hebben de vraag gesteld waarom de school/oudervereniging geen gebruik maakt van een online betalingssysteem. Karla gaat uitzoeken welk systeem dit is, wat het kan, wat de voordelen zijn en wat de kosten zijn. Dit zal ze vervolgens delen met Nynke. Zij zal er dan naar kijken of het een optie is voor school om in gebruik te nemen.

Ten aanzien van de begroting zal het bedrag van de leescommissie worden verhoogd in verband met de kosten voor de Schoolschrijver die vanaf dit jaar gaan lopen. De kosten van de Kleine Feestjes zijn verhoogd aangezien het cadeau voor groep 8 afgelopen jaar hoger was. De kosten voor de Meanderfeestcommissie zullen worden verhoogd aangezien het dit jaar een lustrumfeest betreft. De kosten voor de Kerstcommissie zullen worden verlaagd aangezien deze kosten de afgelopen jaren minder zijn geweest dan begroot. Er is daarnaast nog gediscussieerd over de hoogte van de ouderbijdrage, deze zal gelijk blijven aangezien dit bedrag reeds is vermeld in de schoolgids. De OV hoopt op een hoog percentage betalingen van de ouderbijdrage, aangezien er ook voor komend schooljaar weer behoorlijke kosten voor de verschillende commissies op de begroting staan. Er zal weer een kascommissie moeten worden ingesteld ter controle van de cijfers en de bonnen. De 2 personen die het vorig jaar hebben gedaan, zullen gevraagd worden het dit jaar weer te doen. Er zijn op dit moment 376 leerlingen en daar komen nog in ieder geval 19 inschrijvingen bij.

*Actie Karla: Zorgen dat alle bonnen inzake de schoolreizen door de leerkrachten aangeleverd worden*

*Actie Karla: Betalingssysteem uitzoeken*

*Actie Karla: Jaarstukken en begroting verder klaarmaken voor publicatie*

*Actie Nynke: Overleggen met Maartje inzake aanschrijven ouders die gebruik maken van Stichting Leergeld*

*Actie Chantal: Leden kascommissie vragen voor controle*

#### **6. Verslag activiteiten sinds vorig overleg**

- Schoolfoto

De schoolfoto's zijn goed verlopen. De beide dagen zijn rustig en ordelijk verlopen. Aandachtspunt voor de volgende keer is dat we graag op beide dagen dezelfde fotografen willen. Dit verzoek is reeds ingediend bij de fotograaf, inclusief de voorkeur voor welke fotografen.

- Meanderfeest 5 juli

Het Meanderfeest is goed verlopen. De organisatie ging soepel. Susanne was erg blij dat Kirsten er weer bij was. Vanaf volgend jaar komen er geen luchtkussens meer. Er zijn steeds vaker discussies over luchtkussens en deze keer moesten er bij de verhuurder ook extra disclaimers worden getekend.

Een suggestie vanuit het leerkrachtenteam was om een keer een stoepkrijttekenwedstrijd te houden tijdens het Meanderfeest. Deze suggestie wordt meegenomen.

- Cadeau Groep 8

Groep 8 heeft een gegraveerde Parker pen gekregen. Dit cadeau is goed ontvangen. Ook de leerkrachten van groep 8 hebben deze pen gekregen.

### **7. Commissie indeling 2019 - 2020**

Iedereen behoudt zijn huidige commissie. We gaan wel (meer) in tweetallen werken. Zo kun je gezamenlijk overleggen, is er een achtervang voor als iemand niet kan en kun je de taken verdelen.

- Leescommissie: overleggen met Marije of er behoefte is aan een 2<sup>e</sup> persoon
- Kleine feestjescommissie: Christa en Karla
- Sinterklaascommissie: Chantal en Suzanne
- Kerstcommissie: Evelien en Mien
- Sportcommissie: Mien en Evelien
- Meanderfeestcommissie: Susanne en Marije/Christa (dit moet nog overlegd worden tijdens de volgende vergadering)

*Actie Suzanne: Overleggen met Marije of er een 2<sup>e</sup> persoon aangeschakeld moet worden bij de leescommissie*

### **8. Lopende voorbereidingen / activiteiten**

- Jaarverslag en -vergadering

Elk jaar wordt er een ALV georganiseerd om de jaarstukken te presenteren. Echter er komt elk jaar slechts een handje vol ouders de avond bijwonen. Er wordt gekozen om dit jaar geen jaarvergadering te organiseren, maar de stukken ter inzage te leggen. Hiervoor zal wel een statutenwijziging moeten plaatsvinden, Chantal zal hier naar kijken. Deze wijziging zal in gang worden gezet en vervolgens ter inzage voor de ouders worden gelegd. Bovenstaande zal ook aan de MR worden voorgelegd, Suzanne neemt contact met hen op.

Voor het jaarverslag zullen er teksten over de verschillende georganiseerde activiteiten moeten worden gemaakt. Suzanne maakt hier een aanzet voor. Nynke zal de leerkrachten vragen op hoofdlijnen aan te geven wat ze met de gelden van de paaseitjesactie hebben gekocht.

- Pleinmarkering

De laatste puntjes op de i moeten nog worden gezet ten aanzien van het schoolplein. Het voetbalveld moet nog belijnd worden, twister moet nog worden aangebracht, en een ander spel op het kleuterplein. Er zal een datum worden geprikt om deze laatste dingen te doen en ouders worden gevraagd om te helpen (ook ouders van de Rietzee).

- Kinderboekenweek (start 2 okt)

De leescommissie moet worden opgestart.

- Plantsoenloop (2 nov)

Evelien en Mien gaan hiermee aan de slag. Er kan al ingeschreven worden, scholen kunnen tot 6 oktober hun inschrijvingen doorgeven.

*Actie Chantal: Statutenwijziging bekijken en kosten inventariseren*

*Actie Suzanne: Afzien van ALV bespreken met de MR*

*Actie Suzanne: Opzet maken jaarverslag (tekstuele gedeelte)*

*Actie Nynke: Bij leerkrachten inventariseren wat ze van geld paaseitjesactie hebben gekocht*

*Actie Chantal: Datum prikken afmaken schoolplein en bericht plaatsen op MijnSchool voor hulpouders*

*Actie Marije: Opstarten leescommissie ivm kinderboekenweek*

*Actie Evelien en Mien: Regelen inschrijvingen Plantsoenloop*

## **9. Rondvraag**

De Meandershirts zijn niet meer goed verdeeld op dit moment. Er zal een mail aan de leerkrachten worden gestuurd om hun doos met shirts te bekijken. Wat ze te veel hebben moet in de lerarenkamer gelegd worden, zodat de klassen met te weinig shirts daar shirts kunnen weghalen ter aanvulling.

Er zal een mail worden gestuurd aan de leerkrachten met de vraag of ze tijdens de informatieavonden aandacht willen geven aan het te kort aan hulpouders bij de verschillende activiteiten. En of ze tijdens deze avond een oproep willen doen voor een wasouder (per klas) voor het wassen van de Meandershirts na de verschillende evenementen.

*Actie Chantal: Mail sturen aan leerkrachten inzake Meandershirts*

*Actie Chantal: Mail sturen aan leerkrachten inzake oproep hulpouders en wasouder, tijdens informatieavonden*

## **10. Afsluiting en datum volgende overleg**

De volgende vergadering zal zijn op maandag 7 oktober 2019 om 19:00 uur.

<b>Actielijst</b>	<b>27 augustus 2019</b>
Suzanne	Innen vrijwillige ouderbijdrage agenderen laatste vergadering schooljaar
	Volgende vergadering nieuwe schooljaar lustrum commissie op agenda zetten
	Reageren op notulen A4D
	Overleggen met Marije of er een 2e persoon aangeschakeld moet worden bij de leescommissie
	Afzien van ALV bespreken met de MR
	Opzet maken jaarverslag (tekstuele gedeelte)
Chantal	Bericht opstellen animo "weggeef-kast" en plaatsen op MijnSchool
	Leden kascommissie vragen voor controle
	Statutenwijziging bekijken en kosten inventariseren
	Datum prikken afmaken schoolplein en bericht plaatsen op MijnSchool voor hulpouders
	Mail sturen aan leerkrachten inzake Meandershirts
	Mail sturen aan leerkrachten inzake oproep hulpouders en wasouder, tijdens informatieavonden
Karla	Uitzoeken wat de kosten zijn van 400 kalenders
	Zorgen dat alle bonnen inzake de schoolreizen door de leerkrachten aangeleverd worden
	Betalingsstelsel uitzoeken
	Jaarstukken en begroting verder klaarmaken voor publicatie
Christa	
Marije	Opstarten leescommissie ivm kinderboekenweek
Mien	Regelen inschrijvingen Plantsoenloop
Susanne	Nadenken over concept Meanderfeest
Evelien	Bijwerken en toesturen draaiboek Kerst
	Regelen inschrijvingen Plantsoenloop
OV	Beter aanleveren alle originele bonnetjes en facturen
	Aanpassen statuten
Nynke	Uitzoeken wat school en leerkrachten van het idee van de kalender vinden
	Overleggen met Maartje inzake aanschrijven ouders die gebruik maken van Stichting Leergeld
	Bij leerkrachten inventariseren wat ze van geld paaseitjesactie hebben gekocht