

**Notulen van de vergadering van de oudervereniging
d.d. dinsdag 12 februari 2019
te Groningen, Slenk 2
van 20:00 uur tot 21:30 uur**

Aanwezig: Suzanne Geerts (voorzitter), Chantal Timmer (secretaris), Evelien Riedstra, Christa Wassens, Suzanne van der Velde, Nynke Weidema

Afwezig: Karla Visser (penningmeester), Mien Hak, Marije Kaspers

1. Opening

Suzanne opent de vergadering. Iedereen wordt welkom geheten.

2. Notulen vergadering 8 januari 2019

De notulen zijn akkoord. De notulen worden hierbij vastgesteld.

3. Actielijst

De actielijst wordt bij langs gelopen:

Actielijst	8 januari 2019	12 februari 2019
Suzanne	Begin 2019 concept Meanderfeest op de agenda zetten en nadenken over ideeën	Blijft op actielijst staan
	Vergadering vóór de schoolfoto evaluatie schoolfoto 2018 nogmaals op agenda zetten	Blijft op actielijst staan
	Nadenken andere vorm presenteren jaarstukken	Blijft op actielijst staan
	Koningsspelen op de agenda zetten voor de volgende vergadering	Blijft op actielijst staan
Chantal	Reactie Martin in de gaten houden	
	Opstellen oproep aan ouders voor wasouder (1 ouder per klas)	Blijft op actielijst staan
	Opstellen en bijwerken draaiboek Sint Maarten	
	Terugkoppelen aan juf Eva dat OV vervoerkosten betaald	Is gebeurd
	Contact opnemen met Annette inzake kosten Sinterklaasfeest	Is gebeurd
	Bericht plaatsen op MijnSchool inzake voorleesontbijt	Is gebeurd
Karla	Bericht opstellen voor halve vrijwillige ouderbijdrage voor de ouders nieuw gestarte kinderen	Is gebeurd
	Flyer maken inzake ouderbijdrage	Is gebeurd
Christa	Kaartje sturen naar vrouw van meester Robert en kaartje sturen naar Hanneke	Is gebeurd
	Leuke paasactie bedenken	Is gebeurd
Marije	Bespreken structurele opzet en invulling De Schoolschrijver met Hanneke	Blijft op actielijst staan
	Afspraak maken met Hanneke inzake bespreken plan Schoolschrijver	Blijft op actielijst staan
	Bericht toesturen inzake voorleesontbijt	Is gebeurd
Mien	Maken en toesturen/uploaden draaiboek schaatsclinic	Blijft op actielijst staan
	Opstellen en bijwerken draaiboek Plantsoenloop	Blijft op actielijst staan
Susanne		
Evelien	Bijwerken en toesturen draaiboek Kerst	De evaluatie is geweest, het draaiboek wordt bijgewerkt en vervolgens toegestuurd
	Contact opnemen met Mien inzake schaatsen	Is gebeurd
OV	Aanpassen statuten	Blijft op actielijst staan
	Inschrijvingen KvK aanpassen	Blijft op actielijst staan
	Nadenken over teksten inzake OV voor op nieuwe website	Blijft op actielijst staan
Nynke	Animo 'weggeef-kast' polsen bij SKSG en de Rietzee	Is gebeurd. De Rietzee heeft geen animo, die hebben een eigen weggeef-boekenkast. De SKSG vindt het een mooi idee, maar vraagt zich af of het hier tot zijn recht komt. Er zal een vraag uitgaan op MijnSchool om animo onder de ouders te polsen.

4. Binnengekomen stukken

Er zijn in de afgelopen periode 3 verzoeken vanuit de leerkrachten ontvangen.

- De groepen 5 wilden graag naar het Scheepstra Kabinet in Roden. De kosten hiervoor waren € 197,50. Deze zijn door de OV betaald.
- De groepen 5 en 6 gaan elk jaar naar het theater. Ze hebben gevraagd of de OV (een deel van) de vervoerskosten hiervoor wilde betalen. De OV heeft € 200,- bijgedragen aan de vervoerskosten.
- De groepen 0, 1, 2 willen graag nieuwe bekers (140st.) en een limonade kan. De kosten hiervan bedragen ongeveer € 30,-. In principe zijn de middelen vanuit de OV hiervoor niet bedoeld. Dit betreft inventaris en hoort bij de uitgaven van de school zelf. Eenmalig wordt deze aanvraag geaccordeerd. Chantal zal dit terugkoppelen naar Barbara.

De middelen die de OV beschikbaar heeft voor verzoeken vanuit de leerkrachten zijn in principe bedoeld voor uitstapjes en aanvullende activiteiten.

Actie Chantal: Terugkoppelen aan Barbara akkoord aanschaf nieuwe bekers en kan

5. Financiële stand van zaken

- Ouderbijdrage, stand van zaken en flyer

Karla heeft een flyer opgesteld. De flyer ziet er goed uit, maar zou minder tekst mogen bevatten. De foto's zijn een erg leuke toevoeging. Christa zal met Karla overleggen om de flyer nog wat aan te passen, zodat deze in de week na de voorjaarsvakantie uitgedeeld kan worden.

De betalingen van de vrijwillige ouderbijdrage lopen nog altijd achter bij voorgaande jaren. Dit is erg jammer aangezien er dit jaar een aantal grote uitgaven zijn gedaan en er nog aan zitten te komen (oa. nieuwe shirts en schoolplein).

Het innen van de vrijwillige ouderbijdrage agenderen voor de laatste vergadering van het schooljaar. Dan bespreken hoe we het volgend jaar gaan aanpakken. Wellicht overwegen om de ouderbijdrage en de bijdrage van het schoolreisje samen te voegen.

Actie Christa: Overleggen met Karla inzake flyer

Actie Suzanne: Innen vrijwillige ouderbijdrage agenderen laatste vergadering schooljaar

6. Verslag activiteiten sinds vorig overleg

- Voorleesontbijt

Het voorleesontbijt is goed verlopen. De broodjes waren op tijd in de klassen. Alles was goed geregeld.

7. Update lopende voorbereidingen / activiteiten

- Schoolschrijver

Hanneke is bezig met het uitschrijven van een onderzoek/plan inzake creatief schrijven in betekenisvolle context. Hieraan gekoppeld zit ook de schoolschrijver. Na de voorjaarsvakantie zal dit met de werkgroep besproken worden en zal er een voorstel worden gedaan voor jaarlijks een schoolschrijver voor één jaargroep of 1 keer in de driejaar een schoolschrijver voor alle bovenbouw groepen. Wordt vervolgd.

- Schoolplein

Dit project loopt nog. We hebben ondertussen 2 partijen, die een goede offerte hebben afgegeven, gevraagd om op school langs te komen. Dan kunnen ze het plein bekijken en nog beter adviseren. Deze afspraken zijn nu ingepland. We hopen een en ander rondom de meivakantie te kunnen realiseren. Ondertussen is er al wel een buitenkeuken besteld. Deze wordt met een week of 3 geleverd. Deze zal naast de zandbak op het kleuterplein komen te staan.

- Schaatsen

Evelien zal Mien vragen of het schaatsen geregeld is.

- Koningspelen

De koningspelen zijn dit jaar op 12 april. De komende vergadering zal dit opnieuw worden geagendeerd. Ook dit jaar zal de bovenbouw de spelen op het terrein naast de dependance houden. Er is met de bouwers overlegd of dit mogelijk is. Verder zou de gemeente nog een rol kunnen spelen in het droogleggen van de natte delen grond.

Voor de koningspelen moet er drinken, koek en ijs worden geregeld.

- Pasen

Pasen is dit jaar op 21 en 22 april. Het paasontbijt is op donderdag 18 april. Christa stelt voor om ook dit jaar een paaseitjes actie te organiseren. Het was vorig jaar een groot succes. Er is al contact geweest met Chocopresents, zij kunnen de eitjes weer leveren. Christa maakt een bericht voor MijnSchool en Chantal zal deze plaatsen. Christa zorgt voor de bestellijsten in de klassen. Ten aanzien van het paasontbijt maakt Christa tzt tevens een bericht voor MijnSchool, Chantal zal deze plaatsen.

- Schoolfoto

Manisha heeft Chantal benaderd inzake de schoolfoto. Dit jaar hebben Manisha en Barbara vanuit school de organisatie op zich genomen. Chantal heeft de evaluatie van de afgelopen keer met hen gedeeld. Waarschijnlijk volgt er nog een gesprek tijdens de voorbereiding met Manisha, Barbara, Evelien en Chantal. De schoolfoto's worden gemaakt op 20 en 21 juni, dit jaar dus op 2 dagen. Hierdoor ontstaat meer tijd voor het nemen van alle foto's.

Actie Suzanne: Volgende vergadering Schoolschrijver opnieuw agenderen

Actie Evelien: Overleggen met Mien inzake schaatsen

Actie Suzanne: Volgende vergadering Koningspelen opnieuw agenderen

Actie Christa: Bericht opstellen inzake paaseitjes actie voor MijnSchool

Actie Christa: Bestellijsten maken en uitdelen paaseitjes actie

Actie Chantal: Bericht paaseitjes actie plaatsen op MijnSchool

Actie Christa: Bericht opstellen inzake paasontbijt voor MijnSchool

Actie Chantal: Bericht paasontbijt plaatsen op MijnSchool

8. Rondvraag

Nynke geeft aan dat de ReitdiepRun er weer aan zit te komen. Ze vraagt of de OV hier ook nog iets mee doet. De ReitdiepRun is in het weekend en zit niet in het programma van de OV. De run is op zondag 26 mei. Het zou wel leuk zijn dat wanneer er kinderen van school meedoen ze in een Meandershirt kunnen lopen. Evelien neemt contact op met de buurtvereniging om informatie in te winnen.

De organisatie van de Avond4Daagse komt er ook weer aan. Agenderen voor de volgende vergadering.

Actie Evelien: Informatie vragen bij buurtvereniging inzake ReitdiepRun

Actie Suzanne: Avond4Daagse agenderen volgende vergadering

9. Afsluiting en datum volgende overleg

De volgende vergadering zal zijn op maandag 25 maart 2019.

Actielijst	12 februari 2019
Suzanne	Begin 2019 concept Meanderfeest op de agenda zetten en nadenken over ideeën
	Vergadering vóór de schoolfoto evaluatie schoolfoto 2018 nogmaals op agenda zetten
	Nadenken andere vorm presenteren jaarstukken
	Innen vrijwillige ouderbijdrage agenderen laatste vergadering schooljaar
	Volgende vergadering Schoolschrijver opnieuw agenderen
	Volgende vergadering Koningsspelen opnieuw agenderen
	Avond4Daagse agenderen volgende vergadering
Chantal	Reactie Martin in de gaten houden
	Opstellen oproep aan ouders voor wasouder (1 ouder per klas)
	Opstellen en bijwerken draaiboek Sint Maarten
	Bericht opstellen animo "weggeef-kast" en plaatsen op MijnSchool
	Terugkoppelen aan Barbara akkoord aanschaf nieuwe bekers en kan
	Bericht paaseitjes actie plaatsen op MijnSchool
	Bericht paasontbijt plaatsen op MijnSchool
Karla	
Christa	Overleggen met Karla inzake flyer
	Bericht opstellen inzake paaseitjes actie voor MijnSchool
	Bestellijsten maken en uitdelen paaseitjes actie
	Bericht opstellen inzake paasontbijt voor MijnSchool
Marije	Bespreken structurele opzet en invulling De Schoolschrijver met Hanneke
	Afspraak maken met Hanneke inzake bespreken plan Schoolschrijver
Mien	Maken en toesturen/uploaden draaiboek schaatsclinic
	Opstellen en bijwerken draaiboek Plantsoenloop
Susanne	
Evelien	Bijwerken en toesturen draaiboek Kerst
	Overleggen met Mien inzake schaatsen
	Informatie vragen bij buurtvereniging inzake ReitdiepRun
OV	Aanpassen statuten
	Inschrijvingen KvK aanpassen
	Nadenken over teksten inzake OV voor op nieuwe website
Nynke	