

**Notulen van de vergadering van de oudervereniging  
d.d. dinsdag 8 januari 2019  
te Groningen, bij OV lid thuis  
van 20:00 uur tot 21:30 uur**

**Aanwezig:** Suzanne Geerts (voorzitter), Chantal Timmer (secretaris), Karla Visser (penningmeester), Marije Kaspers, Evelien Riedstra, Christa Wassens, Suzanne van der Velde, Nynke Weidema

**Afwezig:** Mien Hak

**1. Opening**

Suzanne opent de vergadering. Iedereen wordt welkom geheten.

**2. Notulen vergadering 20 november 2018**

De notulen zijn akkoord. De notulen worden hierbij vastgesteld.

**3. Actielijst**

De actielijst wordt bij langs gelopen:

Actielijst	20 november 2018	8 januari 2019
Suzanne	Begin 2019 concept Meanderfeest op de agenda zetten en nadenken over ideeën	Blijft op actielijst staan
	Vergadering vóór de schoolfoto evaluatie schoolfoto 2018 nogmaals op agenda zetten	Blijft op actielijst staan
	Opnieuw Schoolschrijver agenderen de volgende vergadering	Is gebeurd
	Nadenken andere vorm presenteren jaarstukken	Blijft op actielijst staan
Chantal	Reactie Martin in de gaten houden	Blijft op actielijst staan
	Opstellen oproep aan ouders voor wasouder (1 ouder per klas)	Is gebeurd, maar blijft staan. Herinnering plaatsen bij volgende evenement
	Plaatsen herinnering ouderbijdrage op MijnSchool	Is gebeurd
	Opstellen en bijwerken draaiboek Sint Maarten	Is nog niet gebeurd, blijft op actielijst staan
	Ouders regelen voor hulp bij inpakken cadeau's 5 december	Is gebeurd
	Plaatsen oproep voor hulp bij Kerst op MijnSchool	Is gebeurd
Karla	Bedrag musical groep 4 opnemen in begroting Kerstcommissie	Is gebeurd
Marije	Bespreken structurele opzet en invulling De Schoolschrijver met Hanneke	Is nog niet gebeurd, blijft op actielijst staan
Mien	Maken en toesturen/uploaden draaiboek schaatsclinic	Is nog niet gebeurd, blijft op actielijst staan
	Opstellen en bijwerken draaiboek Plantsoenloop	Is nog niet gebeurd, blijft op actielijst staan
Susanne		
Evelien	Opstellen bericht aan ouders met verzoek om hulp bij kerstvoorbereidingen	Is gebeurd
OV	Aanpassen statuten	Blijft op actielijst staan
	Inschrijvingen KvK aanpassen	Blijft op actielijst staan
	Nadenken over teksten inzake OV voor op nieuwe website	Blijft op actielijst staan
Nynke	Doorgeven aantallen leerlingen aan Karla	Is gebeurd

#### 4. Binnengekomen stukken

- Mail groep 4

Er is een verzoek binnengekomen van de beide groepen 4. Zij kunnen een college Economie volgens op de RijksUniversiteit Groningen. Ze willen hier met de bus heen, de kosten hiervoor zijn € 67 euro. Het verzoek is of de OV deze kosten zou willen betalen. De vergadering is akkoord. Chantal zal dit terugkoppelen aan juf Eva.

- Lief en leed

De vrouw van meester Robert is aan het revalideren. De vader van Hanneke is overleden. Aan beide zal een kaartje worden gestuurd vanuit de OV. Christa neemt dit op zich.

- Weggeef kast

Nynke is onlangs bij een bijeenkomst geweest waar iemand vertelde over een 'weggeef-kast' op school. Ouders kunnen daar spullen in doen die ze niet meer gebruiken, maar nog waardevol kunnen

zijn voor anderen. Die mogen de spullen dan weer uit de kast halen. Dit zou eventueel ook in gezamenlijkheid met de Reitzee en de SKSG geregeld kunnen worden.

We gaan er over nadenken of we hier iets mee willen. Nynke zal inventariseren bij de SKSG en de Rietzee wat zij van een dergelijk idee vinden.

*Actie Chantal: Terugkoppelen aan juf Eva dat OV vervoerkosten betaald*

*Actie Christa: Kaartje sturen naar vrouw van meester Robert en kaartje sturen naar Hanneke*

*Actie Nynke: Animo 'weggeef-kast' inventariseren bij SKSG en de Rietzee*

## **5. Financiële stand van zaken**

- Inkomsten ouderbijdrage tot nu toe

Karla geeft een update inzake de binnengekomen gelden. Deze bedragen op dit moment € 5.255,-. Dit is fors minder dan voorgaande jaren. Een van de redenen is waarschijnlijk het 'nieuwe' gebruik van MijnSchool. Hierdoor is het misschien toch minder zichtbaar voor de ouders en blijft het niet onder de aandacht, zoals bij een email.

Binnenkort gaat er een bericht uit naar de ouders van de nieuw startende kinderen voor een halve bijdrage. Verder zal Karla een flyer maken voor alle ouders om toch nog een oproep te doen om de vrijwillige bijdrage te betalen. Met de grote uitgaven die gedaan zijn en er dit jaar nog aan zitten te komen, zijn extra inkomsten van harte welkom.

*Actie Karla: Bericht opstellen voor halve vrijwillige ouderbijdrage voor de ouders nieuw gestarte kinderen*

*Actie Karla: Flyer maken inzake ouderbijdrage*

## **6. Verslag activiteiten sinds vorig overleg**

- Sinterklaas

De sinterklaasviering is goed verlopen. De sinterklaas en pieten hebben het erg goed gedaan. We zijn binnen budget gebleven inclusief extra uitgaven alvast voor volgend jaar. Er moeten waarschijnlijk nog wat kosten met de Rietzee verrekend worden. Meander heeft de pepernoten, het strooigoed, de bedankjes en de nieuwe thermoleggings betaald. De Rietzee heeft Kopal en de lunch betaald. Chantal neemt hierover contact op met Annette (OR Rietzee).

De fotograaf heeft wel aangegeven dat hij het jammer vond dat de foto's op MijnSchool een mindere kwaliteit hadden dan de originele, waarschijnlijk door het comprimeren.

Het draaiboek is bijgewerkt en opgeslagen.

- Kerst

De kerstviering is goed verlopen. Evelien moest in het begin even haar draai vinden, maar dat is goed gelukt. Er is veel hulp geweest van Mien en Jose.

Er was nog wel een discussie met de fotograaf. Er zou een fotograaf foto's maken tijdens het kerstdiner, in de verschillende klassen. Echter de leerkrachten hebben uiteindelijk aangegeven dit liever niet te willen, omdat het een erg drukke avond voor hen is. De fotograaf vond dit erg jammer. Evelien zal het draaiboek updaten en toesturen.

*Actie Chantal: Contact opnemen met Annette inzake kosten Sinterklaasfeest*

*Actie Evelien: Bijwerken en toesturen draaiboek Kerst*

## **7. Update lopende voorbereidingen / activiteiten**

- Voorleesontbijt

Op 23 januari is het voorleesontbijt, de start van de voorleesdagen. De voorbereidingen zijn reeds in volle gang. Alle kinderen van de groepen 1 t/m 3 mogen die ochtend in pyjama op school komen. Marije heeft een bericht opgesteld voor de ouders met informatie en met het verzoek om die ochtend in een aantal klassen broodjes te smeren. Chantal zal dit bericht op MijnSchool plaatsen.

- Schaatsen

Het schaatsen voor groep 6 moet weer geregeld worden. Evelien zal dit met Mien bespreken.

- Schoolplein

De plannen voor het schoolplein lopen. Er is een tekening gemaakt met wensen. Op basis hiervan zijn offertes opgevraagd. Hieruit bleek al snel dat, gezien de kosten, niet alles realiseerbaar is binnen budget. Binnenkort zit de werkgroep weer bij elkaar om verder te bespreken wat er aangeschaft gaat worden en zal er ook een gesprek volgen met een uitvoerende partij.

Een eerste aanschaf is gedaan. Er komt een houten buitenkeuken voor bij de zandbak op het kleuterplein.

- Pasen

Er moet nagedacht gaan worden over een actie met Pasen.

*Actie Marije: Bericht toesturen inzake voorleesontbijt*

*Actie Chantal: Bericht plaatsen op MijnSchool inzake voorleesontbijt*

*Actie Evelien: Contact opnemen met Mien inzake schaatsen*

*Actie Christa: Leuke paasactie bedenken*

## **8. Plan De Schoolschrijver**

Hanneke wil graag eerst een en ander bespreken met de collega's. Er zal tevens worden gekeken naar welke groep er het meeste aan heeft. Marije zal een afspraak maken met Hanneke om een en ander te bespreken.

*Actie Marije: Afspraak maken met Hanneke inzake bespreken plan Schoolschrijver*

## **9. Rondvraag**

12 april zijn de koningsspelen, deze moeten de volgende vergadering op de agenda worden gezet.

21 april is het Pasen.

*Actie Suzanne: Koningsspelen op de agenda zetten voor de volgende vergadering*

## **10. Afsluiting en datum volgende overleg**

De volgende vergadering zal zijn op dinsdag 12 februari 2019.

<b>Actielijst</b>	<b>8 januari 2019</b>
Suzanne	Begin 2019 concept Meanderfeest op de agenda zetten en nadenken over ideeën
	Vergadering vóór de schoolfoto evaluatie schoolfoto 2018 nogmaals op agenda zetten
	Nadenken andere vorm presenteren jaarstukken
	Koningsspelen op de agenda zetten voor de volgende vergadering
Chantal	Reactie Martin in de gaten houden
	Opstellen oproep aan ouders voor wasouder (1 ouder per klas)
	Opstellen en bijwerken draaiboek Sint Maarten
	Terugkoppelen aan juf Eva dat OV vervoerkosten betaald
	Contact opnemen met Annette inzake kosten Sinterklaasfeest
	Bericht plaatsen op MijnSchool inzake voorleesontbijt
Karla	Bericht opstellen voor halve vrijwillige ouderbijdrage voor de ouders nieuw gestarte kinderen
	Flyer maken inzake ouderbijdrage
Christa	Kaartje sturen naar vrouw van meester Robert en kaartje sturen naar Hanneke
	Leuke paasactie bedenken
Marije	Bespreken structurele opzet en invulling De Schoolschrijver met Hanneke
	Afspraak maken met Hanneke inzake bespreken plan Schoolschrijver
	Bericht toesturen inzake voorleesontbijt
Mien	Maken en toesturen/uploaden draaiboek schaatsclinic
	Opstellen en bijwerken draaiboek Plantsoenloop
Susanne	
Evelien	Bijwerken en toesturen draaiboek Kerst
	Contact opnemen met Mien inzake schaatsen
OV	Aanpassen statuten
	Inschrijvingen KvK aanpassen
	Nadenken over teksten inzake OV voor op nieuwe website
Nynke	Animo 'weggeef-kast' polsen bij SKSG en de Rietzee