

<b>Agenda MR Vergadering</b> <b>Maandag 7 december</b> <b>Aanvang 20:00 - via teams</b>		
	Opmerkingen	Actiepunt
1. Opening, vaststellen van de agenda	3 Nieuwe leden in de MR : Jolanda Wassing, Robert Inklaar en Mark Frikken zijn voor het eerst aanwezig - starten met voorstel ronde	
2. Notulen November	<p>Zie bijgevoegd.</p> <p>We hebben het schoolplan nog niet gezien. Nog geen definitieve datum vastgesteld voor het delen met de MR. Is in een nieuw programma gezet, dus duurt wat langer. Ook te verklaren door het opvangen van ziekte door de betreffende personeelsleden.</p> <p>Niets meer gehoord van de Rietzee m.b.t. het gedrag van ouders op het plein. Op het mailtje van de MR ook niks meer gehoord. Ze hebben daar nu ook een aantal gevallen op school met corona, dus daar zijn ze waarschijnlijk meer mee bezig. Wellicht nog weer een berichtje op MijnSchool met tips en richtlijnen voor het lopen.</p> <p>Schoonmaken na de kerstvakantie: doorgeven aan Marian dat we dit wel wenselijk vinden.</p> <p>Organisatiestructuur/formatie: moet voor het volgende schooljaar goed besproken worden voorafgaand aan het schooljaar. Het moet met de MR besproken worden als hier veranderingen plaatsvinden. Dit moet passen in de begroting.</p>	
3. Terugkoppeling vanuit het team	<p>Collega's houden nu pauzes in de lokalen met een kleine groep: groepen 3 samen en groepen 4/5 samen.</p> <p>Nynke even vragen of we de notulen ook op MijnSchool kunnen zetten. Of eventueel een bericht op MijnSchool dat er nieuwe notulen online staan.</p>	
4. Inkomende mailing/post	- Geen	

5. Overdracht / Taak verdeling	<p>- Mirjam, Rene en Bastiaan nemen afscheid. Wie gaat vanaf Januari 2021 wat doen?  Nieuwe secretaris: Jolanda  Nieuwe voorzitter: Robert  Algemeen lid: Marc</p> <p>Mirjam en Bastiaan kunnen een afspraak maken voor een overdracht. Marian zoekt nog binnen OOG, want er is ook een cursus voor MR.  MR e-mailadres wordt beheerd door de secretaris. De gegevens van de dropbox worden gedeeld.  Voorstellen op MijnSchool: Marloes en Ilse zoeken naar het bestand van de vorige keer. De nieuwe ouders sturen het stukje naar Marloes.</p>	
6. Corona	<p>- Hoe gaat het nu op school?  Prima. Geen collega's die corona hebben (gehad), maar zijn wel collega's "gewoon" ziek. Bij de feesten veel bezig met het anders organiseren, zodat toch zoveel mogelijk door kan gaan.</p>	
7. Sfeer	<p>Sinterklaas werd goed ontvangen. Draaiorgel werd als leuk ervaren. Kinderen hebben een leuke dag gehad.</p>	
8. Onderwijs	<p>Eerste projecten in het Lab2Create worden afgerond.</p> <p>In januari gaan we weer bezig met een verhalend ontwerp.</p> <p>We zijn bezig met kerst. Woensdag wordt er weer een kerstknutselcircuit gehouden met hulp van leerlingen van groep 8. Er wordt door de groepen 4 weer een kerstmusical gedaan en dit wordt gefilmd voor ouders.</p>	

9. GMR	<p>Er is ingestemd met het nieuwe functiebouwwerk. Verandert voor leerkrachten niet zoveel, is twee jaar geleden al aangepast. Locatieleider heet nu Adjunct directeur. Hier was nog wat onenigheid over, omdat sommige locatieleiders in deze nieuwe functie minder gaan verdienen dan de leerkrachten die ze leidinggeven. IB-ers komen nu in CAO voor OOP. Betekent wel iets voor hun salarisschaal. Zij krijgen een voorstel voor een nieuwe schaal en dit wordt door de directie met de betreffende mensen besproken. Marian checkt of dit gebeurd is.</p> <p>Ook een verzoek gehad om een vragenlijst in te vullen (door medewerkers) om te kijken naar de gezondheid van de medewerkers. Er komt een algemeen verslag uit, dus niet per persoon, voor het bestuur. Een onafhankelijk bedrijf heeft het opgezet om te kijken hoe het gaat met het welzijn van de medewerkers.</p>	
10. Punten van de directie	<p>Marian is vooral nog bezig om zich in te lezen en zich te verdiepen in de stukken/lijstjes.</p> <p>Morgen kennismaken met de directeur van de Rietzee om in overleg te gaan over de ruimtes in de school en de verdeling hiervan. Daarnaast ook over de vorming van het IKC.</p> <p>Verder is Marian bezig met stukken van HR die ze heeft gekregen.</p> <p>Marian vraagt naar het schoolplan en de extra schoonmaakronde. Koppelt ze terug aan de PMR.</p>	
11. W.v.t.t.k. & rondvraag	<p>De motivatie van Jolanda was mooi en uitgebreid. Heel duidelijk waar ze naartoe wil. Delen met de rest van de MR en wie weet met de rest van de ouders op school. Later misschien een moment inplannen om het er inhoudelijk over te hebben tijdens een vergadering.</p>	

#### Vergaderdata schooljaar 2020-2021:

- 11 januari 2021
- 8 februari 2021
- 8 maart 2021

- 12 april 2021 (is een margedag)
- 10 mei 2021
- 7 juni 2021
- Indien nodig : 5 Juli 2021