

**Notulen van de vergadering van de oudervereniging
d.d. woensdag 7 oktober 2020
te Groningen, Microsoft Teams
van 20:00 uur tot 21:30 uur**

Aanwezig: Suzanne Geerts (voorzitter), Karla Visser (penningmeester), Chantal Timmer (secretaris), Evelien Riedstra, Marije Kaspers, Christa Wassens, Jolanda Schreuder, Jill Starke, Alinda van der Mei, Acke de Groot - Lemstra, Michelle Hartgers, Suzanne Vermaas, Nynke Weidema

Afwezig: Mien Hak

1. Opening en mededelingen

Suzanne opent de vergadering. Iedereen wordt welkom geheten. We hebben 5 nieuwe leden.

2. Voorstelronde nieuwe leden

Iedereen stelt zich even voor.

3. Notulen vergadering 18 augustus 2020

De notulen zijn akkoord. De notulen worden hierbij vastgesteld.

4. Actielijst

De actielijst wordt bij langs gelopen:

| <u>Actielijst</u> | <u>18 augustus 2020</u> | <u>7 oktober 2020</u> |
|-------------------|---|---|
| Voorzitter | Herijken Meanderfeest op agenda zetten | Blijft op actielijst staan |
| | Verdeling paasactie op agenda zetten | Blijft op actielijst staan |
| Chantal | Personen voor kascontrole vragen | Is gebeurd |
| | Plaatsen van wervingstekst voor nieuwe leden op MijnSchool en tekst tevens aan juf Suzanne sturen | Is gebeurd, er zijn 5 nieuwe leden |
| | Een week voor de ALV aankondigen dat het jaarverslag en de jaarrekening digitaal zal worden aangeboden op | Is gebeurd |
| | Op de dag van de ALV het jaarverslag en de jaarrekening | Is gebeurd |
| Karla | Kascontrole inplannen | Is gebeurd, geen bijzonderheden geconstateerd |
| Dagelijk Bestuur | | |
| Christa | Half oktober contact opnemen met leerkrachten inzake traktatie Sint Maarten | Actiepunt staat op agenda |
| Marije | | |
| Mien | | |
| Heleen | | |
| Evelien | | |
| OV | Aanleveren alle originele bonnetjes en facturen | Blijft op actielijst staan |
| | Tekst inzake georganiseerde activiteiten aanleveren bij Karla voor het jaarverslag | Is gebeurd |
| Juf Suzanne | Communicatie rondom voorstelling groep 8 met team bespreken | Is gebeurd |
| | Communicatie en uitgaven rondom afscheidscadeau met leerkrachten groep 8 bespreken | Is gebeurd |

5. Binnengekomen stukken

- Verzoeken vanuit klassen/ouders

Er zijn geen verzoeken binnengekomen.

- Mail inzake Sint Maarten

Dit wordt bij het actiepunt Lopende voorbereidingen Sint Maarten besproken.

6. Financiële stand van zaken

- Overzicht

Er zit deze keer geen overzicht bij van de huidige stand van zaken aangezien deze vrijwel niet afwijkt van het vorige overzicht.

- Begroting

Karla neemt de begroting door, ook om een beeld te geven aan de nieuwe leden. Dit jaar was het lastig om bedragen te bepalen aangezien het met alle Corona perikelen een bijzonder schooljaar zal worden. Wel zullen we proberen alles zo goed mogelijk te organiseren binnen de mogelijkheden die er zijn. Voor de begroting is daarom gekeken naar de budgetten van afgelopen schooljaar.

- Innen ouderbijdrage

Na de herfstvakantie zal een bericht uit gaan naar alle ouders inzake de vrijwillige ouderbijdrage. Karla stelt de tekst op, Chantal plaatst het op MijnSchool. Afhankelijk van het aantal betalingen zal er vlak voor of vlak na de kerstvakantie een herinnering uitgaan, en daarna nog eventueel een flyer worden uitgedeeld.

Actie Karla: Opstellen bericht inzake vrijwillige ouderbijdrage

Actie Chantal: Bericht inzake vrijwillige ouderbijdrage op MijnSchool zetten

7. Vaststellen commissie indeling

Er zijn een aantal nieuwe leden. Een aantal oude leden gaat stoppen of zijn reeds gestopt. Susanne heeft eind vorig schooljaar reeds afscheid genomen, Evelien neemt afscheid, Marije heeft aangegeven te willen stoppen, evenals Suzanne (voorzitter). Op termijn hebben we ook een nieuwe voorzitter nodig, voor nu nemen Karla en Chantal deze taken op zich.

De commissies worden als volgt vastgesteld:

- | | |
|-------------------|-------------------|
| - Leescommissie | Jolanda & Marije |
| - Sinterklaas | Chantal & Suzanne |
| - Kerst | Alinda & Michelle |
| - Sport | Acke & Mien |
| - Kleine feestjes | Christa & Karla |
| - Meanderfeest | Jill & Jolanda |

Dagelijks bestuur

- | | |
|------------------|-----------------|
| - Voorzitter | Karla & Chantal |
| - Penningmeester | Karla |
| - Secretaris | Chantal |

8. Verslag activiteiten sinds vorig overleg

- ALV

Naar aanleiding van de geplaatste stukken inzake schooljaar 2019/2020 (jaarverslag, de jaarrekening en de begroting) zijn er geen reacties binnengekomen.

9. Lopende voorbereidingen / activiteiten

- Kinderboekenweek (gestart op 30 september)

De Kinderboekenweek is 30 september begonnen. Alles verloopt goed. De vossenjacht is reeds geweest, en was wederom een groot succes. Het was dit jaar op 3 locaties in de wijk. De kinderen hebben zich goed vermaakt.

- Plantsoenloop (gaat dit jaar niet door)

Er is een bericht binnengekomen van de organisatie van de Plantsoenloop dat er dit jaar geen Plantsoenloop zal zijn in verband met alle Coronamaatregelen.

- Sint Maarten 11 november 2020

De voorbereidingen voor Sint Maarten zijn opgestart. Er is een mail binnengekomen van juf Suzanne en juf Alies. Ze hebben een voorstel gedaan om voor de kinderen een tocht op het plein te organiseren, met vuurkorven (aangeleverd en bemand door ouders). De kinderen lopen langs de vuurkorven en zingen liedjes. En dan eventueel aan het eind iets warmes te drinken, zoals chocolademelk. De OV vindt dit een ontzettend leuk idee. De commissie zal verder overleggen en bespreken hoe dit te organiseren en uit te voeren.

- Sinterklaas 4 december 2020

Sinterklaas wordt dit jaar op vrijdag 4 december gevierd, aangezien 5 december een zaterdag is. De voorbereidingen zijn al in volle gang. Dit jaar zal het feest op een andere manier gevierd worden. Sinterklaas mag niet op school komen, aangezien er geen derden in de school mogen komen als er kinderen aanwezig zijn. Er is daarom besloten om een film op te nemen, met Sinterklaas en 2 pieten. Nynke zal bij het bestuur navragen of het akkoord is dat er volwassenen in de school zijn, in het weekend als er geen kinderen zijn, om de film op te nemen.

De vraag is uitgezet aan alle leerkrachten om cadeautjes door te geven voor 4 december. Alle cadeaus (schoen en 4 dec) en al het snoepgoed zal in de herfstvakantie worden besteld.

- Kerst

Juf Marloes heeft gevraagd om contact met de personen die dit jaar Kerst oppakken. Aangezien we dat deze vergadering besproken hebben, kan de organisatie hiervan ook van start gaan. Alinda en Michelle nemen contact op met Marloes voor een eerste afspraak.

Actie Nynke: Navragen bij bestuur akkoord Sint film opnemen in school

Actie Alinda en Michelle: Contact opnemen met Marloes inzake organisatie Kerst

10. Rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

11. Afsluiting en datum volgende overleg

De volgende vergadering zal zijn op woensdag 18 november 2020 om 20:00 uur.

| Actielijst | 7 oktober 2020 |
|-------------------|---|
| Voorzitter | Herijken Meanderfeest op agenda zetten |
| | Verdeling paasactie op agenda zetten |
| | |
| Chantal | Bericht inzake vrijwillige ouderbijdrage op MijnSchool zetten |
| | |
| Karla | Opstellen bericht inzake vrijwillige ouderbijdrage |
| | |
| Dagelijk Bestuur | |
| | |
| Christa | |
| | |
| Marije | |
| | |
| Mien | |
| | |
| Jill | |
| | |
| Jolanda | |
| | |
| Acke | |
| | |
| Alinda | Contact opnemen met Marloes inzake organisatie Kerst |
| | |
| Michelle | Contact opnemen met Marloes inzake organisatie Kerst |
| | |
| OV | Aanleveren alle originele bonnetjes en facturen |
| | |
| Juf Suzanne | |
| | |
| Nynke | Navragen bij bestuur akkoord Sint film opnemen in school |